



Valkonya Község
Önkormányzata
8885 Valkonya
Fő út u. 4.

Tel: +36-93-351-003
Fax: +36-93-351-003
E-mail:
valkonya@valkonya.hu



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ



**„Vállalkozási szerződés keretében Valkonya község
szennyvízelvezetésének és kezelésének megoldása”**

tárgyú egyszerű közbeszerzési eljáráshoz

2009.

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK	2
I. KÖTET ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLTÁTEVŐKNEK	4
A. BEVEZETŐ.....	5
1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK.....	6
2. AJÁNLTÁTEVŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI.....	6
3. KÖZÖS AJÁNLTÁTELE.....	7
B. INFORMÁCIÓKÉRÉS.....	9
1. AJÁNLTÁTELEI DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA.....	9
2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS.....	9
C. AZ AJÁNLTÁ TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI.....	10
1. AJÁNLTÁ TARTALMA.....	10
2. AJÁNLTÁTEVŐK JOGOSULTSÁGÁT, ALKALMASSÁGÁT, MINŐSÍTÉSÉT BIZONYÍTÓ DOKUMENTUMOK.....	10
3. AJÁNLTÁ NYELVE.....	11
4. ÁTVÁLTÁSSAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK.....	11
5. AJÁNLTÁ KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉKE.....	12
6. AJÁNLTÁ BENYŰJTÁSÁNAK FELTÉTELE.....	12
7. AJÁNLTÁ FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA.....	12
8. AJÁNLTÁ LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE.....	12
9. AJÁNLTÁI BIZTOSÍTÉK.....	13
10. AJÁNLTÁ BENYŰJTÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE.....	13
D. AJÁNLTÁK BONTÁSA ÉS ÉRTÉKELÉSE.....	14
1. AJÁNLTÁK BONTÁSA.....	14
2. AJÁNLTÁK ÉRVÉNYESSÉGE NEK VIZSGÁLATA.....	14
3. AJÁNLTÁ TÁL KAPCSOLATOS HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS.....	15
4. AJÁNLTÁK ÉRTÉKELÉSE ÉS ÖSSZEHASONLÍTÁSA.....	16
E. BÍRÁLTÁI SZEMPONTRENDSZER.....	17
1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK.....	17
2. BÍRÁLTÁI SZEMPONT.....	18
3. AZ ÉRTÉKELÉS MÓDSZERE.....	18
4. ELLENSZOLGÁLTATÁS ÖSSZEGE.....	19
5. FIZETÉSI HATÁRIDŐ.....	20
6. MINŐSÉG (MINŐSÉGTERV).....	20
7. KÖRNYEZETVÉDELEM (KÖRNYEZETVÉDELMI TERV).....	22
8. KÉSEDELMI KÖTBÉR.....	23
9. AJÁNLTÁKÉRŐ JOGA AZ AJÁNLTÁK KAPCSOLATBAN.....	23
F. ELJÁRÁS LEZÁRÁSA.....	24
1. EREDMÉNYHIRDETÉS.....	24
2. SZERZŐDÉSKÖTÉS.....	24
G. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK.....	25
1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK.....	25
2. EGYÉB INFORMÁCIÓK.....	25
II. KÖTET NYILATKOZATMINTÁK	26
M0. TARTALOMJEGYZÉK.....	27
M1. FELOLVASÓLAP.....	29
M2. AJÁNLTÁTELEI NYILATKOZAT.....	31
M3. NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN.....	34
M4. NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN.....	37
M5. NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN.....	40
M6. NYILATKOZAT A KBT. 66. § (1) BEKEZDÉS C) PONTJA TEKINTETÉBEN.....	43
M7. NYILATKOZAT A KBT. 67. § (2) BEKEZDÉS A) PONTJA TEKINTETÉBEN.....	45
M8. NYILATKOZAT A KBT. 67. § (2) BEKEZDÉS C) ÉS E) PONTJA TEKINTETÉBEN.....	47
M9. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ.....	49
M10. CSOMAGOLÁS.....	52

III. KÖTET FELADATLEÍRÁS.....	54
FELADATLEÍRÁS	55
IV. KÖTET SZERZŐDÉS.....	57
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS	58
TÁRGY: FELHATALMAZÁS AZONNALI BESZEDÉSI MEGBÍZÁS BENYŰJTÁSÁRA	68

I. KÖTET
ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

A. BEVEZETŐ

Tisztelt Ajánlattevő!

Köszönettel vesszük, hogy megvásárolták az Ajánlattételi Dokumentációt és ezzel jelezték ajánlattételi szándékukat. Kérjük, hogy az Ajánlattételi felhívás részletes áttanulmányozását követően, annak kiegészítéseként jelen dokumentáció tartalmát is sajátítsák el a megfelelő ajánlattétel érdekében.

Ajánlatkérő az Ajánlattételi Dokumentációt kötetekre bontva építette fel az alábbiak szerint:

I. Kötet: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

- a. Tartalmazza az Útmutatót, általános leírásokat az Ajánlattevők részére, melyek segítik a megfelelő ajánlattételt.

II. Kötet: NYILATKOZATMINTÁK

- a. Ajánlattevő ajánlatának megkönnyítése érdekében tartalmazza azokat a ***formanyomtatványokat***, amelyeket kitöltve, és cégszerűen aláírva kell az Ajánlattevőnek ajánlatában elhelyeznie. Elektronikusan is átadásra kerül.

III. Kötet: FELADATLEÍRÁS

- a. Tartalmazza az elvégzendő feladatok részletes leírását.

IV. Kötet: SZERZŐDÉS

- a. Tartalmazza jelen közbeszerzési eljárás nyertesével megkötendő szerződést.

Valkonya Község Önkormányzata a jelen Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott, nemzeti értékhatárt meghaladó egyszerű eljárást a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvényben (továbbiakban: Kbt.) foglaltak figyelembevételével alakította ki. Kérjük, a közbeszerzési törvény előírásai szerint készítsék el ajánlatukat, melynek összeállításához sok sikert kívánunk, reméljük, hogy hozzájárultunk jelen dokumentációval a megfelelő ajánlat elkészítéséhez!

Üdvözlettel:

Rejtélyiné Nagy Gabriella
polgármester

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- 1.1. Valkonya Község Önkormányzata (továbbiakban: Ajánlatkérő) jelen eljárás keretében a jelen dokumentációban meghatározott feltételek szerint kér adatokat, információkat a tisztelt Ajánlattevőktől (továbbiakban: Ajánlattevő).
- 1.2. Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Ajánlattételi Felhívás és dokumentáció összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szolgáltatási feltételeik érvényesítéséről.
- 1.3. A kivitelezésnek teljesen meg kell felelnie az Ajánlattételi Dokumentáció III. kötetében megadott feladatleírásnak.
- 1.4. Az Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az Ajánlattételi Dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonhatja maga után:

ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy ha olyan ajánlatot nyújt be, amely formai vagy tartalmi szempontból nem felel meg az Ajánlattételi Felhívásban és dokumentációban megadott valamennyi követelménynek.

- 1.5. Az Ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nem tehet közös ajánlatot más Ajánlattevővel, illetőleg abban más Ajánlattevő – a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt – alvállalkozójaként sem vehet részt, továbbá más ajánlattevő számára erőforrást sem biztosíthat. Ugyanabban a közbeszerzési eljárásban az adott személy, szervezet nem vehet részt egynél több ajánlattevő (közös ajánlattevő) közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójaként és erőforrást nyújtó szervezeteként a Kbt. 70. § (4) bekezdésének megfelelően.
- 1.6. Ajánlattételre az jogosult, aki megvásárolta a dokumentációt. Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha a közös Ajánlattevők egyike vásárolja meg a dokumentációt.
- 1.7. Az Ajánlatkérő feltételezi, hogy Ajánlattevők ismerik a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertessel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos közösségi és hazai jogi előírásokat különös tekintettel a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvényt. Az Ajánlattevő ajánlata benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megtételekor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályossá váló jogszabályokkal, és ajánlatát mindezek figyelembevételével állítja össze.

2. AJÁNLATTEVŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. A jelen eljárás Ajánlattételi Felhívása és dokumentációja alapján az ajánlattétel lehetősége a Kbt. 1. § (3) bekezdéssel összhangban nyitva áll minden Ajánlattevő számára, aki megfelel az Ajánlattételi Felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételeknek.

- 2.2. Ajánlattevő a jelen Ajánlattételi Dokumentáció igazolt átvételével egyben jogot szerzett arra, hogy az alábbi feltételek szerint meghirdetett eljárásban részt vegyen, azonban nem vehet részt az, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik.
- 2.3. Ajánlattevő köteles viselni ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától, vagy kimenetelétől.
- 2.4. Ajánlattevő részéről tilos az Ajánlattételi Dokumentáció harmadik félnek történő továbbadása, kivéve a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozók és harmadik személyek részére szükséges információk biztosítását, továbbá tilos a dokumentáció közzététele és a jelen közbeszerzési eljáráson kívüli egyéb felhasználása.
- 2.5. Az eljárásban Ajánlatkérő köteles biztosítani, Ajánlattevő pedig köteles tiszteletben tartani a verseny tisztaságát és nyilvánosságát.
- 2.6. Ajánlattevő ajánlatában – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ajánlattevő azonban nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy egyéb adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül. Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

- 2.7. Ajánlattevőnek az Ajánlattételi Felhívásban, illetőleg dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

3. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 3.1. Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor a közös Ajánlattevők kötelesek becsatolni ajánlatukba valamennyi a közös ajánlatban lévő tag által aláírt megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:
 - a) A konzorciumban részt vevő felek nevét, székhelyét;
 - b) A konzorcium nevét, címét;
 - c) A konzorciális szerződés célját;
 - d) Tartalmaznia kell a közbeszerzési eljárás tárgyát és az eljárást megindító hirdetményre való utalást. A konzorciumban részt vevők nyilatkozzanak arra vonatkozóan, hogy a közbeszerzési eljárásban együttes Ajánlattevőként részt kívánnak venni;
 - e) A közös Ajánlattevők egyetemleges teljesítési kötelezettségvállalása, együttes és egyetemleges felelősségvállalása a szerződéses kötelezettségek teljesítésére, amennyiben, mint nyertes Ajánlattevő kiválasztásra kerülnek;
 - f) Meg kell jelölni a közös Ajánlattevők képviselőjére jogosultját, valamint az(oka)t a természetes személy(eke)t, aki(k) a közös Ajánlattevők nevében joghatályos nyilatkozatokat tehet(nek), illetve a közös Ajánlattevők nevében

- aláírásra jogosult(ak). A megállapodás mellé csatolni kell a közös Ajánlattevők képviselőjére jogosult személy aláírási mintáját;
- g) Az Ajánlatkérőnek Ajánlattevővel való kapcsolattartása a közbeszerzési eljárásban kizárólag a közös Ajánlattevő az ajánlattételi nyilatkozatban megjelölt képviselőjén keresztül valósul meg. Ajánlatkérő ennek megfelelően az eljárás során keletkezett iratokat az ajánlattételi határidőt követően kizárólag a közös Ajánlattevők által megjelölt kapcsolattartónak küldi meg;
- h) A közös Ajánlattevők tagjainak feladatát és a megbízási díjból való részesedésük mértékét;
- i) Nyertes ajánlattétel esetén a Megbízási szerződés aláírásának módját, számlát benyújtó Ajánlattevő megnevezését;
- j) A közös Ajánlattevők megállapodása minden
- felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül;
 - a szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá
 - harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül a konzorcium valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.
- 3.2. Közös Ajánlattétel esetén az Ajánlattevőknek a 3.1 pontban meghatározottak szerint konzorciális szerződést kell kötniük. Az együttműködés feltételeit legalább a 3.1 pontban felsorolt tartalmi elemeknek megfelelően kell rögzíteni. Közös ajánlattétel esetén az Ajánlattevő a konzorcium. A konzorcium nevében megtett nyilatkozatokban fel kell tüntetni, hogy a nyilatkozatot a konzorcium nevében teszik.

B. INFORMÁCIÓKÉRÉS

1. AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

- 1.1. Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza az Ajánlattételi Felhívást és a dokumentáció valamennyi rendelkezését és utasítását.
- 1.2. Amennyiben a felhívás és a dokumentáció között eltérés van, minden esetben a felhívás tartalma az irányadó.
- 1.3. Amennyiben az elektronikus változat és a nyomtatott változat között tartalmi eltérés van, minden esetben a nyomtatott változat az irányadó.
- 1.4. Amennyiben Ajánlattevő nem adja meg az Ajánlattételi Felhívásban és a dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg az Ajánlattételi Felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételeknek, az minden vonatkozásában az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását eredményezheti.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 2.1. Amennyiben Ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében - az Ajánlattételi Felhívásban, illetve a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban (levélben, telefaxon, vagy táviratban), az Ajánlattételi Felhívásban pontosan megadott ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb 10 (tíz) nappal megkeresheti az Ajánlatkérő nevében eljárást az alábbi címen:

Kapos Hidro Kft.

Levelezési cím: 7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48.

Telefonszám: +36-82-317-010

Faxszám: +36-82-310-229

E-mail cím: kaposhidro@t-online.hu

- 2.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban adja meg, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt 6 (hat) nappal, továbbá a kiegészítő tájékoztatás tartalma hozzáférhető az Ajánlatkérő nevében eljárónál.
- 2.3. A kiegészítő tájékoztatás nem módosíthatja az Ajánlattételi Felhívásban, illetőleg a dokumentációban foglaltakat.
- 2.4. Jelen eljárásban Ajánlatkérő konzultációt nem kíván tartani.
- 2.5. A 2.1. pontban meghatározott időpontot illetve az ajánlattételi határidőt követően az Ajánlattevő az eljárással kapcsolatban kérdésekkel nem fordulhat az Ajánlatkérő/Ajánlatkérő nevében eljáró felé.
- 2.6. Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban, az Ajánlatkérő nevében eljárón keresztül kerülhet sor. Az Ajánlatkérő és a nevében eljáró visszautasít minden egyéb úton történő, személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

C. AZ AJÁNLAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

1. AJÁNLAT TARTALMA

- 1.1. Ajánlattevőnek az Ajánlattételi Felhívásban, illetőleg az Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania a jelen dokumentációban megadott tartalomjegyzék szerinti sorrendben. Az ajánlatnak tartalmaznia kell Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát (ajánlattételi nyilatkozat formanyomtatvány) az Ajánlattételi Felhívás feltételeire.
- 1.2. Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságra vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatában meg kell adnia.

2. AJÁNLATTEVŐK JOGOSULTSÁGÁT, ALKALMASSÁGÁT, MINŐSÍTÉSÉT BIZONYÍTÓ DOKUMENTUMOK

- 2.1. Jelen eljárásban valamennyi érdekelt részt vehet és ajánlatot nyújthat be, amennyiben szakismerete, teljesítőképessége, eddigi tevékenysége, valamint megbízhatósága és pénzügyi helyzete alapján megfelel az Ajánlatkérő által az alkalmasság körében az Ajánlattételi Felhívásban előírt feltételeknek.
- 2.2. Ajánlattevő alkalmasságát igazoló, a jelen Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott iratoknak kétséget kizáróan bizonyítaniuk kell, hogy Ajánlattevő, ajánlata benyújtásakor az Ajánlattételi Felhívásban meghatározott jogosultságokkal, minősítésekkel rendelkezik.
- 2.3. Az alkalmasság igazolására becsatolt igazolásoknak, okiratoknak, dokumentumoknak olyan tartalmúaknak kell lenni, amelyekből pontosan megállapíthatóak az Ajánlattételi Felhívásban előírt alkalmassági követelmények. Minden információt tartalmazniuk kell, amelyekből a felhívásnak való megfelelést egyértelműen lehet vizsgálni.
- 2.4. Ajánlattevőnek saját, illetve az általa a teljesítéshez a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója vonatkozásában rendelkeznie kell cégbírósági bejegyzéssel, vagy cégbírósági bejegyzési kérelemmel.
- 2.5. Az Ajánlattevő és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti szervezet csatolja az aláírási címpéldányát a cégjegyzésre és a szerződés aláírására jogosult személytől, továbbá - ha az Ajánlattevő esetében az ajánlatot jegyző személy nem a cégjegyzésre jogosult személy, akkor az ezen személy(ek) részére adott, teljes bizonyítóerejű magánokiratba foglalt meghatalmazást (mely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza) arról, hogy az ajánlatot jegyezheti(k).
- 2.6. Az ajánlatnak tartalmaznia kell nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy Ajánlattevő és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozója (ha kíván igénybe venni), valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől valamennyi nem törölt számlájára vonatkozóan becsatolta a felhívásban előírt tartalmú nyilatkozatot. Ha valamely bankszámla már megszűnt, de a cégnyilvántartásban még nem került törlésre, csatolandó a megszűnést igazoló okirat vagy Ajánlattevői

nyilatkozat. Abban az esetben, ha a cégnyilvántartásban nem szerepel valamely bankszámla, Ajánlattevő külön nyilatkozatban sorolja fel ezen bankszámláit.

- 2.7. Az alkalmasságot kizárólag ajánlattevő, Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, illetve az erőforrást nyújtó szervezet igazolhatja. Az alkalmasság igazolására csak olyan szakember jelölhető meg, aki ajánlattevővel, vagy a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll. Amennyiben az Ajánlattevő a Kbt. 65. § (3) bekezdése alapján a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet(ek) erőforrásaira támaszkodik, csatolandó a Kbt. 65. § (4) bekezdése szerinti igazolás(ok) is.
- 2.8. Jelen dokumentáció II. kötetében található nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére, melyeknek használata kötelező. A formanyomtatványok tekintetében a *lábjegyzet* és a magyarázatként feltüntetett *szürke döntött betűs rész* elhagyható. Amennyiben Ajánlattevő egyéb információkat is szeretne közölni az adott formanyomtatványt követően csatolja be erre vonatkozó nyilatkozatát, amelyen tüntesse fel (a formanyomtatvány számának megadásával), hogy mely formanyomtatvány kiegészítése.

3. AJÁNLAT NYELVE

- 3.1. Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve egységesen a magyar. Az ajánlat csak egységes nyelven nyújtható be, tehát csak magyarul.
- 3.2. Ajánlattevő a megadott nyelven kívül más nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de valamennyi eltérő nyelvű dokumentumhoz magyar nyelvű fordítást kell mellékelni. A fordítást közvetlenül kell csatolni a nyilatkozat vagy okirat után. Abban az esetben, amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, úgy azt Ajánlattevőnek közhiteles fordításban, a fordító szervezetek általi eljárásrendnek (hitelesítési szabályzat, a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról, valamint a végrehajtásáról szóló 7/1986. (VI. 26.) IM rendelet szerint) megfelelően kell az ajánlatba csatolni.

4. ÁTVÁLTÁSSAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

- 4.1. Az ajánlatok elkészítése során a különböző devizák forintra, illetve euróra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az Ajánlattételi felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az Ajánlattételi felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint. A beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján érvényes árfolyamot, referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes árfolyamot kell alkalmazni. Átszámítás esetén az ajánlattevőnek közölnie kell az alkalmazott árfolyamot.

5. AJÁNLAT KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉKE

- 5.1. Az ajánlat kötelező tartalomjegyzéke, amelyben felsorolt minden iratot, amelyet tartalmaznia kell az ajánlatnak (a dokumentáció II. kötet M0 formanyomtatványa).
- 5.2. Együttes ajánlattétel esetén vagy amennyiben a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozót vagy erőforrást nyújtó szervezetet kíván Ajánlattevő igénybe venni, úgy a tartalomjegyzék sorainak megfelelően csatolják az igazolásokat.

6. AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELE

- 6.1. Ajánlatot csak azok az Ajánlattevők nyújthatnak be, akik igazoltan megvették az Ajánlattételi Dokumentációt. Közös Ajánlattevő, vagy konzorciumi ajánlattétel esetén elegendő csak az egyik cégnek megvásárolnia a dokumentációt, amely lehetőség szerint a megnevezett kapcsolattartó cég, illetve a konzorcium vezetője legyen.

7. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

- 7.1. Ajánlattevőnek 1 (egy) eredeti és 3 (három) másolati példányban kell benyújtania az ajánlatot, és világosan fel kell tüntetnie mindegyiken értelemszerűen, hogy "eredeti példány" vagy "másolati példány". A példányok közötti bármilyen eltérés esetén, az eredeti példány az irányadó.
- 7.2. Amennyiben az ajánlat egyes példányai közötti formai vagy tartalmi eltérés van, az Ajánlatkérő az eredeti példányt tekinti hitelesnek, az ajánlat ez alapján kerül értékelésre. Ezen szabály nem jelent felmentést az alól, hogy egy eredeti és három – az eredetivel egyező – másolati példányban kell benyújtani az ajánlatot.
- 7.3. Az ajánlat eredeti, és másolati példányait géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy Ajánlattevő nevében eljárjanak.
- 7.4. Az ajánlatokat megbonthatatlanul (állagsérelem nélkül nem bonthatóan) összefűzve vagy kötve, minden oldalát (üres oldalakat is) folyamatosan sorszámozva, és szignálva kell benyújtani. Folyamatosan, 1-től kezdődően pozitív egész számokkal, egyesével növekvő sorrendben haladva (1,2,3,...) kell sorszámozni. Ajánlattevő a számformátum esetében az egész számok előtt nullát alkalmazhat (azaz elfogadott a 001, 002... sorszámozás is, ahol a nulla darabszáma nem kötött).
- 7.5. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket, vagy átírásokat.

8. AJÁNLAT LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlat eredeti, és másolati példányait egy darab borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani.
- 8.2. A borítékot, csomagot az Ajánlattételi Dokumentációban (II. Nyilatkozatminták / Csomagolás címzése) megadott minta szerint kell felcímkézni.

- 8.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

9. AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK

- 9.1. Jelen eljárásban az ajánlattételnek nem feltétele az ajánlati biztosíték nyújtása.

10. AJÁNLAT BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

- 10.1. Ajánlattevőnek ajánlatát az alábbi címre és határidőre közvetlenül, vagy postai úton esetleg futárral kell benyújtania:

Valkonya Község Önkormányzata
8885 Valkonya, Fő u. 4., Tárgyaló terem

Ajánlat benyújtásának határideje, illetve a bontás ideje:
2009. november 30. 10.00 óra (CET)

- 10.2. Az ajánlatokat az ajánlattételi határidő lejártáig, munkanapokon 8.00-14.00 között lehet leadni előzetes egyeztetéssel. Az ajánlattételi határidő lejártán napján 8.00-10.00 között lehet az ajánlatokat leadni.
- 10.3. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a postán feladott vagy futárral megküldött ajánlatokat ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat elvesztéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt terheli.
- 10.4. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt indokolt esetben egy alkalommal meghosszabbíthatja, és az eredetileg meghatározott határidő lejárta előtt hirdetményben közzéteszi a módosított határidőt és a határidő meghosszabbításának okát. Az új hirdetménnyel közzétételre kerülő módosításról írásban (levélben, telefaxon, vagy táviratban), értesítést kap minden olyan Ajánlattevő, aki megvásárolta az Ajánlattételi Dokumentációt.
- 10.5. Ajánlatkérő az általa meghatározott ajánlattételi határidő lejárta után benyújtott ajánlatokat, a Kbt. 88. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja.

D. AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS ÉRTÉKELÉSE

1. AJÁNLATOK BONTÁSA

- 1.1. Ajánlatkérő az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában megkezdi. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.
- 1.2. Ajánlatkérő az ajánlatokat az Ajánlattételi Dokumentáció C.10.1. pontjában pontosan megadott időpontban és helyszínen, az Ajánlatkérő képviselői, az Ajánlattevők megjelent képviselői, valamint az általuk meghívott személyek, illetve a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek jelenlétében bontja fel. Az Ajánlattevők jelenlévő képviselőinek jelenléti ívet kell aláírniuk jelenlétük igazolása céljából.
- 1.3. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásakor ismerteti az Ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
- 1.4. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyvet vesz fel, amelyet a bontástól számított 5 napon belül megküld az összes Ajánlattevőnek.

2. AJÁNLATOK ÉRVÉNYESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA

- 2.1. Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az egyes ajánlatok megfelelnek-e az Ajánlattételi Felhívásban, az Ajánlattételi Dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 2.2. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásakor, illetőleg azt követően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek. Érvénytelen az ajánlat, ha
 - a) azt az Ajánlattételi Felhívásban és a dokumentációban meghatározott ajánlattételi határidő után nyújtották be;
 - b) az Ajánlattevő a biztosítékot nem vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta rendelkezésre;
 - c) Ajánlattevő, illetve alvállalkozója nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek;
 - d) Ajánlattevőt, illetve alvállalkozóját az eljárásból kizárták;
 - e) Ajánlattevő, illetve a közbeszerzés értékének 10%-t meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
 - f) egyéb módon nem felel meg az Ajánlattételi Felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek;
 - g) kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz [86. § (5) bekezdése];
 - h) lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz [87. § (3) bekezdése];
 - i) az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, továbbá az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet az eredményhirdetést követő nyolc napon belül nem igazolta, hogy nem tartozik a 60. § (1) bekezdése, illetőleg – ha azt az ajánlatkérő előírta – a 61. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy ennek kapcsán hamis nyilatkozatot tett.

- 2.3. Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az Ajánlattevőt, aki (illetőleg akinek alvállalkozója):
- a) a kizáró okok ellenére nyújtotta be ajánlatát;
 - b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.
- 2.4. Ajánlatkérő kizárja az eljárásból az eljárásból az Ajánlattevőt, ha a számára erőforrás nyújtását ígérő szervezet
- a) a kizáró okok (60–62. §) hatálya alá esik;
 - b) részéről a kizáró ok (60–62. §) az eljárás során következett be.
- 2.5. Ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból azt az Ajánlattevőt, aki
- a. számára a Kbt. szerint nem kell nemzeti elbánást nyújtani.
- 2.6. Ajánlatkérő az Ajánlattevőt írásban tájékoztatja a kizárásáról, az ajánlatának jelen dokumentáció I. kötet D/2.2. pontja szerinti okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek indokáról, az erről hozott döntést követő 5 (öt) napon belül.
- 2.7. Ajánlatkérő semmiféle információt nem ad az ajánlatok felbontása után, az ajánlatok vizsgálatára, tisztázására, értékelésére és összehasonlítására nézve, sem az Ajánlattevőknek, sem pedig más olyan személynek, aki hivatalosan nem vesz részt az eljárásban.
- 2.8. Az ajánlatok tartalma sem részben, sem egészben nem használható fel az Ajánlattevő kiválasztását célzó eljáráson kívül másra.
- 2.9. Ajánlattevő minden olyan magatartása, amellyel befolyásolni igyekszik az Ajánlatkérőt az ajánlatok vizsgálata, tisztázása, értékelése során, az Ajánlattevő ajánlatának kizárását eredményezheti.

3. AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS HIÁNPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS

- 3.1. Ajánlatkérő az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel, a Kbt. 83. §-ában meghatározott módon hiánypótlást biztosít.
- 3.2. Ha Ajánlatkérő a hiánypótlás körébe eső hiányt állapít meg, a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról, egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatja az összes Ajánlattevőt.
- 3.3. Ajánlatkérő meggyőződik arról, hogy a hiánypótlást követően a benyújtott ajánlat hiánypótlással nem érintett tartalma megegyezik-e az eredeti ajánlat tartalmával. Eltérés esetén, vagy ha a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az elbírálás során.
- 3.4. Az ajánlatok elbírálása során Ajánlatkérő írásban felvilágosítást kérhet az Ajánlattevőtől a kizáró okokkal, illetőleg az Ajánlattételi Felhívásban vagy a dokumentációban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében, a többi Ajánlattevő egyidejű, írásban történő értesítése mellett. Ez azonban nem eredményezheti az ajánlat módosítását.

4. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE ÉS ÖSSZEHASONLÍTÁSA

- 4.1. Ajánlatkérő az Ajánlattételi Felhívásban és az Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott érvényességi és alkalmassági feltételeknek megfelelő ajánlatokat a megadott bírálati szempont alapján bírálja el.
- 4.2. Ajánlatkérő az Ajánlattételi Felhívásban előírtaknak megfelelően ítéli meg az Ajánlattevő, valamint a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát.
- 4.3. Az Ajánlattevő kockázata, ha a kért információkat nem, vagy nem teljes körűen adja meg és az Ajánlatkérő által megfogalmazott elvárásokra nem kap választ.
- 4.4. Az Ajánlatkérő fenntartja magának azt a jogot, hogy az Ajánlattevő által megadott információkat (azok tartalmát), az igazolások eredetiségét, illetőleg a másolatok megfelelőségét ellenőrizze.

E. BÍRÁLATI SZEMPONTRENDSZER

1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

- 1.1. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a dokumentációban megfogalmazottak a szolgáltatásnyújtás alapfeltételeit, követelményeit határozzák meg. Az Ajánlattevők jogosultak olyan, az eljárás tárgyával összefüggő túlvállalásokat tenni, amelyek előnyösek az Ajánlatkérőnek, ugyanakkor az ilyen túlvállalásokat Ajánlatkérő az ajánlatok értékelésekor nem veszi figyelembe, vagyis a túlvállalások megajánlása semmilyen szempontból nem eredményezi az Ajánlattevő ajánlatának előnyösebb értékelését.
- 1.2. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy csak olyan túlvállalásokat tartalmazó ajánlat fogadható el érvényesnek, melyben megajánlott túlvállalások megvalósulása nem tartalmaz olyan részeket, amelyek akadályoznák a szolgáltatás nyújtását és az elvégzett feladatok lezárását. Csak olyan mértékben és módon lehet túlvállalásokat és megajánlásokat tenni, melyek nem ellentétesek a jogszabályokkal valamint a kiírás feltételeivel.
- 1.3. Az Ajánlattevő nem ajánlhat meg olyan pénzügyi konstrukciót, amelyik akadályozza az Ajánlatkérőt a pénz jogszabályok szerinti felhasználásában. A fentiekben írtak ellenére tett megajánlás esetén az ajánlatot az Ajánlatkérő érvényteleníti, tekintve, hogy a részleges érvénytelenség a Kbt. alapján nem kezelhető.
- 1.4. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy túlvállalásaik ellenértékének is szerepelnie kell a vállalási díjban, továbbá arra, hogy az Ajánlattevő által megtett túlvállalások is részletes szerződéses feltételekké válhatnak, azaz a szerződés részét fogják képezni.
- 1.5. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy nem lehet opciós, többváltozatú ajánlatot tenni, az Ajánlatkérő minden megajánlást az ajánlat részeként értékeli és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni; az ajánlatokat csak, mint egységes egészet tudja kezelni, értékelni és elfogadni. Ezért az Ajánlatkérő az ilyen megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti és az eljárás további menetéből kizárja.
- 1.6. Nem fogad el olyan ajánlatot az Ajánlatkérő, amelyik valamilyen ingyenes szolgáltatás vagy ajándék megajánlását tartalmazza. Szerződéskötés esetén az Ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelyik megajánlása(i) vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a kiírás feltételeibe ütközik.
- 1.7. Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekintve Ajánlatkérő érvényesnek.
- 1.8. Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített megbízási díjként kell megadnia, forintban.

2. BÍRÁLATI SZEMPONT

A bírálati szempont a Kbt. 57. § (2) bekezdés b) pontja alapján az összességében legelőnyösebb ajánlat.

3. AZ ÉRTÉKELÉS MÓDSZERE

3.1. Az „összességében legelőnyösebb ajánlat” elvén belül az értékelési szempontok az alábbiak:

Részszerpont	Adható pontszám alsó és felső határa	Súlyszám
1. Ajánlati ár (nettó Ft)	1-100	7
2. Fizetési határidő (nap)	1-100	5
3. Minőség (minőségterv)	1-100	3
4. Környezetvédelem (környezetvédelmi terv)	1-100	2
5. Késedelmi kötbér (Ft/nap)	1-100	4

3.2. A pontszámok 1-100-ig terjednek.

3.3. Az értékelés az 1., a 2. és a 5. részszerpontok esetében az értékarányosítás elvével végzi az ajánlatkérő, azaz a legkedvezőbb megajánlás kapja a maximális pontszámot a többi megajánlás a vállalás alapján ehhez képest arányosan kevesebb pontot kap. Az adott részszerpontra adott pontok számát megszorozzuk a mellé rendelt súlyszámmal, és ezek összege adja meg az Ajánlattevő által elért összesített pontszámot, a kerekítés minden esetben két tizedesjegyre történik.

3.4. Ez képletben meghatározva a következőt jelenti:

$$\text{Ajánlati ár részszerpont tekintetében} \quad P = \frac{X_{\text{legkedvezőbb}}}{X_{\text{vizsgált}}} * 100$$

$$\text{Fizetési határidő, késedelmi kötbér részszerpontok tekintetében} \quad P = \frac{X_{\text{vizsgált}}}{X_{\text{legkedvezőbb}}} * 100$$

P = a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

X_{egjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$X_{\text{legrosszabb}}$ = a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

$X_{\text{vizsgált}}$ = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

3.5. Az értékelés a 3. és a 4. részszerpont esetében a sorbarendezés módszere szerint történik. A legelőnyösebb ajánlati tartalmi elem kapja a lehetséges maximális pontszámot (100 pont), a pontskála alsó pontját (1 pont) pedig a leggyengébb ajánlati tartalmi elem jelenti és a kettő között lineáris a pontkiosztás. A legelőnyösebb ajánlati tartalmi elem kiválasztása sorba rendezéssel történik. A

felállított szakértői zsűri egyesével, az adott részszerponton belül megfogalmazott vizsgálati pontoknak megfelelően megvizsgálják az ajánlatokat és minden egyes vizsgálati pont szerint azokat egymáshoz viszonyítva elhelyezik (helyezési számot adnak vizsgálati pontonként). A kiosztott helyezési számot átlagolják a vizsgálati pontok számának megfelelően és amelyik ajánlat átlagos helyezési száma a legalacsonyabb, - ennek megfelelően a szakmailag legjobb – minősül a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elemnek, tehát az az ajánlat kapja a maximális 100 pontot. Amelyik ajánlat a legnagyobb számtani átlagot kapja, az a leggyengébb ajánlat és ennek megfelelően 1 pontot kap. A kettő között a Közbeszerzések Tanácsának „az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló 2/2004. számú módosított ajánlása” alapján, ezen módszerhez javasolt képlet (1. arányosítás fejezet a) képlete) szerint történik a pontok kiszámítása.

3.6. Ez képletben meghatározva a következőt jelenti:

Minőség, környezetvédelem, balesetbiztosítás alszerpontonk tekintetében	$P = \frac{X_{\text{vizsgált}} - X_{\text{legrosszabb}}}{X_{\text{legjobb}} - X_{\text{legrosszabb}}} * 99 + 1$
---	---

P = a vizsgált ajánlati elem adott szerpontonra vonatkozó pontszáma

X_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

X_{legrosszabb} = a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

X_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

3.7. Az adott részszerpontonra adott pontok számát megszorozzuk a mellé rendelt súlyszámmal, és ezek összege adja meg az Ajánlattevő által elért összesített pontszámot, a kerekítés minden esetben két tizedesjegyre történik.

3.8. A részszerpontokra kiszámított pontszámok összesítésre kerülnek és a legtöbb pontot kapó ajánlat lesz az összességében legelőnyösebb.

4. ELLENSZOLGÁLTATÁS ÖSSZEGE

4.1. Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott dokumentáció feladatlírásának ismerete mellett az alábbi pontokat is figyelembe kell venni.

4.2. Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

4.3. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, stb. Minden áradatot úgy kell megadni, hogy a nettó ár mellett egyértelmű formában szerepeljen az ÁFA, valamint a bruttó ár.

4.4. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő megrendelői kockázatot és vállalkozói hasznot is.

4.5. Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.

- 4.6. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat.
- 4.7. Ajánlatkérő a nettó vállalási ár 20 %-ának megfelelő előleget biztosít – amennyiben ajánlattevő igényt tart rá - azzal, hogy Ajánlattevő az összeg erejéig előleg-visszafizetési biztosítékot nyújt a Kbt. 53. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott formájában. Ajánlattevő nyilatkozzon ajánlatában, hogy kér-e előleget a teljesítéshez vagy sem. Amennyiben ajánlattevő előleget kér, úgy nyilatkozzon továbbá, hogy az előleg-visszafizetési biztosítékot a Kbt. 53. § (6) bekezdés a) pontja szerint milyen formában nyújtja.
- 4.8. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.
- 4.9. A megajánlott ellenszolgáltatásnak megfelelően Ajánlattevő csatoljon pénzügyi ütemtervet. A pénzügyi ütemterv tartalmazza, hogy ajánlattevő mely időpontokban kíván részszámlát és végszámlát benyújtani, illetve a megajánlott fizetési határidő alapján az ellenszolgáltatás kifizetésének tervezett időpontját is. A pénzügyi ütemterv igazodjon a vonalas (műszaki) ütemtervben foglaltakhoz.
- 4.10. Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt.
- 4.11. Az igazolt teljesítést követően benyújtott számla Ajánlattevő ajánlata alapján, de minimum 60 napon belül kerül átutalással kiegyenlítésre figyelembe véve az alábbi vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket:
- a 255/2006. (XII.8.) Kormányrendelet;
 - a 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet;
 - 281/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet.

5. FIZETÉSI HATÁRIDŐ

- 5.1. Az Ajánlattevő a Felolvasólapon köteles meghatározni, hogy hány napos fizetési határidőt vállal.
- 5.2. Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás III.1.2. pontjában meghatározott 60 napos fizetési határidőnél hosszabb teljesítést értékeli az alábbiak szerint:
- 5.3. Az Ajánlattevő napokban adja meg vállalását arra vonatkozóan, hogy az ajánlattételi felhívás III.1.2. pontjában megadott 60 napos határidőhöz képest milyen fizetési határidőt vállal. Ajánlatkérő a minél hosszabb fizetési határidőt részesíti előnyben.

6. MINŐSÉG (MINŐSÉGTERV)

Ajánlatkérőnek különösen fontos érdeke fűződik ahhoz, hogy a kivitelezés megfelelő minőségben történjen. Erre való tekintettel Ajánlattevőknek el kell készíteni a kivitelezésre vonatkozó elképzeléseiket tartalmazó Minőségtervüket. A minőségterv részét képezi a megvalósítási terv, minőségbiztosítási terv és a műszaki ütemterv. A projekttervnek teljes mértékben összhangban kell lennie, mind részeiben, mind egészében az ajánlattal, továbbá az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, kiemelten a feladatleírásban foglaltakkal.

Ajánlatkérő a projekttervet az alábbi alszemponatok szerint vizsgálja, azok alapján értékeli, hogy az Ajánlattevők a kivitelezést milyen minőségben (megvalósítás minősége, környezetvédelem biztosításának minősége, munkavédelem biztosításának minősége) kívánják megvalósítani.

Ajánlatkérő a kivitelezés minőségének biztosítására tett intézkedések teljességét Ajánlattevő által becsatolt, a projekt megvalósíthatóságára vonatkozó megvalósítási terven keresztül bírálja el. A megvalósítási terv részét kell képeznie a jelen projektre elkészített minőségbiztosítási terv. Ajánlatkérő előírja, hogy a projekt tekintetében bemutatott minőségirányítási rendszer illeszkedjen a cég által működtetett rendszerhez, annak megfelelően készüljön el az adott projektre vonatkozó minőségbiztosítási terv.

A teljesítés során a kivitelezőnek alkalmaznia kell a beruházás tárgyára vonatkozó ISO 9001 szerinti minőségirányítási rendszert.

A teljesítés során elvégzendő az Ajánlattevő által megajánlott megvalósítási terv és minőségbiztosítási terv vizsgálata során ajánlatkérő a kivitelezés minőségének biztosítása tekintetében a sorba rendezés során az alábbiakat veszi figyelembe:

1. kivitelezés bemutatása
 - a kivitelezés bemutatásának részletezettsége;
 - a kivitelezés tényleges megvalósíthatósága.
2. feladat részletezettsége, megalapozottsága
 - az elvégzendő feladatok részletezettsége, logikai rendszerének megalapozottsága, átgondoltsága;
 - a kivitelezés szakaszai logikai felépítettsége, a műszaki ütemtervvel való összhang biztosítása.
3. eszközök és szakértők megfeleléssége
 - az egyes feladatokhoz rendelt eszközök és szakértők megfeleléssége;
 - a megfelelő szakembergárda összetétele, szervezet bemutatása;
 - a kivitelezés folyamatának bemutatása, a feladat ellátásához szükséges időmennyiség megjelölésével.
4. kockázatkezelés bemutatása
 - az esetleges kockázatok bemutatása, problémák feltárása, megoldási javaslattal vagy a problémák elkerülése érdekében hozott intézkedések bemutatásával.
5. minőségbiztosítás eszközei, munkafolyamatokkal való összhangja
 - megfelelő minőség biztosítása, munkafolyamatok összhangja a feladatleírásban foglaltakkal;
 - a feladat ellátásához szükséges infrastruktúra bemutatása;
 - a minőségbiztosítás eszközeinek részletezettsége.

Ajánlatkérő előnyben részesíti a minél részletesebb, ugyanakkor átgondolt, logikailag jól felépített megvalósítási tervet. Ajánlatkérő előnyben részesíti a minél részletesebb bemutatást, mely ismerteti a minőségbiztosítás eszközeit, és amely teljes mértékben összhangban van az Ajánlattevő meglévő minőségbiztosítási rendszerével, és a kivitelezés során elvégzendő feladatokkal. Ismerteti továbbá az esetleges hibázási lehetőségeket, a munkafolyamat során felmerülő problémákat, azokra megoldásokat, javításokat fogalmaz meg illetve annak elkerülésére/kiküszöbölésére is javaslatokat tesz.

Az érvényes ajánlatok ezen vállalásait Ajánlatkérő által megbízott szakértői zsűri a fenti vizsgálati pontok alapján külön-külön értékeli, és az értékelés alapján az ajánlatokat egymáshoz viszonyítottan külön-külön sorbarendezi. Az egyes vizsgálati pontok tekintetében a szakértői zsűri minden ajánlatnál leírja szakvéleményét, továbbá megjelöli azokat az elemeket, amelyeket hátrányként kezel. Amelyik ajánlat a legkevesebb hátrányos elemmel rendelkezik, az kapja az 1. helyezési számot és ennek megfelelően a szakértői zsűri sorba rendezi az adott

vizsgálati pont tekintetében az ajánlatokat. Előfordulhat, hogy ugyanazt a helyezési számot kapja két ajánlat. Minden ajánlat valamennyi vizsgálati pont (1-5.) esetében kap egy helyezési számot, azaz összesen 5-öt. Ezen helyezési számok egyszerű számtani átlaga adja a pontszámítás alapját. Amelyik ajánlat helyezési számának egyszerű számtani átlaga a legalacsonyabb szám, az minősül a legelőnyösebb ajánlatnak, így a maximális 100 pontot kapja, a legmagasabb számtani átlaggal rendelkező ajánlat minősül a leggyengébb ajánlatnak, így a legkisebb 1 pontot kapja. A kettő között arányosítással történik a pontok kiosztása az E.3.6. pontban meghatározott képlet szerint.

6.1. Műszaki ütemterv

A műszaki ütemterv naptári nap lebontású részletezettséggel készüljön, utcánként vagy vezetékjelenkénti bontásban.

7. KÖRNYEZETVÉDELEM (KÖRNYEZETVÉDELMI TERV)

Ajánlatkérő a teljesítés során a környezet megővésének biztosítására tett intézkedések teljességét Ajánlattevő által becsatolt, a projekt megvalósíthatósága során tett környezetvédelmi intézkedések bemutatásán keresztül bírálja el. Ajánlatkérő a projekt tekintetében bemutatott környezetvédelmi intézkedések vonatkozásában a sorba rendezés során az alábbiakat veszi figyelembe:

1. környezetvédelmi intézkedések bemutatása
 - a projekt folyamatszabályozásában szereplő környezetvédelmi intézkedések bemutatása;
2. környezetvédelmi kockázatok bemutatása
 - esetleges környezetvédelmi kockázatok részletes bemutatása, azok elkerülésére, kezelésére vonatkozó javaslatok részletezettsége;
3. hulladékkezelés intézkedései
 - az esetleges veszélyes hulladékok kezelésére vonatkozó intézkedések;
 - a munkák során keletkező hulladékok kezelésére vállalt intézkedések bemutatása;
4. környezetszennyezés elhárítása
 - A megelőzés és a környezetszennyezés elhárítása érdekében teendő intézkedések bemutatása;
5. környezettudatosság, minőségjavító intézkedések
 - a környezetminőség javítását célzó intézkedések bemutatása, valamint javaslatok az esetleges károsító hatások megszüntetésére.

Ajánlatkérő előnyben részesíti a minél részletesebb bemutatást, mely minél szélesebb spektrumban mutatja be a környezetvédelmi intézkedéseket, a teljesítés során alkalmazni kívánt a környezet megővésére vonatkozó teendőket, az esetleges környezetvédelmi kockázatok és az azok megelőzésére, kezelésére vonatkozó megvalósítható és megvalósítandó javaslatokat, továbbá a környezetminőség javítását célzó intézkedéseket.

Az érvényes ajánlatok ezen vállalásait Ajánlatkérő által megbízott szakértői zsűri a fenti vizsgálati pontok alapján külön-külön értékeli, és az értékelés alapján az ajánlatokat egymáshoz viszonyítottan külön-külön sorbarendezi. Az egyes vizsgálati pontok tekintetében a szakértői zsűri minden ajánlatnál leírja szakvéleményét, továbbá megjelöli azokat az elemeket, amelyeket hátrányként kezel. Amelyik ajánlat a legkevesebb hátrányos elemmel rendelkezik, az kapja az 1. helyezési számot és ennek megfelelően a szakértői zsűri sorba rendezi az adott vizsgálati pont tekintetében az ajánlatokat. Előfordulhat, hogy ugyanazt a helyezési számot kapja két ajánlat. Minden ajánlat valamennyi vizsgálati pont (1-5.) esetében kap egy helyezési számot, azaz összesen 5-öt. Ezen helyezési számok

egyszerű számtani átlaga adja a pontszámítás alapját. Amelyik ajánlat helyezési számának egyszerű számtani átlaga a legalacsonyabb szám, az minősül a legelőnyösebb ajánlatnak, így a maximális 100 pontot kapja, a legmagasabb számtani átlaggal rendelkező ajánlat minősül a leggyengébb ajánlatnak, így a legkisebb 1 pontot kapja. A kettő között arányosítással történik a pontok kiosztása az E.3.6. pontban meghatározott képlet szerint

8. KÉSEDELMI KÖTBÉR

- 8.1. Az Ajánlattevő jelen értékelési szempont keretében a napi késedelmi kötbér tekintetében a Felolvasólapon tehet megajánlást. A késedelmi kötbér minimálisan el kell, hogy érje a napi 100.000 forintot, az ez alatti megajánlásokat Ajánlatkérő nem értékeli.
- 8.2. A kötbér megajánlásnál legyen egyértelműen számmal meghatározva az egy napra vonatkozó kötbér. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a késedelmi kötbér értékének minden egyes késedelmes nap után ugyanakkora összegűnek kell lennie.
- 8.3. Ajánlatkérő a minél magasabb összegű kötbér megajánlásokat részesíti előnyben.

9. AJÁNLATKÉRŐ JOGA AZ AJÁNLATOKKAL KAPCSOLATBAN

- 9.1. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy elfogadja, vagy elutasítsa bármelyik ajánlatot, ha ennek a Kbt.-ben meghatározott feltételei fennállnak.

F. ELJÁRÁS LEZÁRÁSA

1. EREDMÉNYHIRDETÉS

- 1.1. Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor, az Ajánlatkérői döntést tartalmazó eredményről a külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít.
- 1.2. Eredményhirdetés: Az ajánlattételi határidő lejártát követő 20. nap 10.00 óra. (Amennyiben ez a nap nem munkanap, akkor az azt követő első munkanap 10.00 óra.)
- 1.3. Eredményhirdetés helyszíne:
Valkonya Község Önkormányzata
8885 Valkonya, Fő u. 4., Tárgyaló
- 1.4. Ajánlatkérő ezúttal kívánja meghívni Ajánlattevőket az eredményhirdetésre.
- 1.5. Az eredményhirdetés során Ajánlatkérő ismerteti a Kbt. 93. § (2) bekezdése szerinti összegezésben foglalt adatokat. Az írásbeli összegezést az eredményhirdetésen jelen levő ajánlattevőknek átadja, a távollevő ajánlattevőknek pedig az eredményhirdetés napján, az eredményhirdetést követően haladéktalanul telefaxon vagy elektronikus úton megküldi. Ha az ajánlattevő nem adta meg elektronikus levélcímét vagy telefaxon való elérhetőségét, részére az írásbeli összegezést az eredményhirdetés napján postai úton adja fel.
- 1.6. Az Ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevő ajánlattevő kérésére köteles tájékoztatást adni a nyertes ajánlat jellemzőiről és az általa tett ajánlathoz viszonyított előnyeiről a kérés kézhezvételétől számított öt munkanapon belül, figyelembe véve a nyertes Ajánlattevő üzleti titokhoz fűződő érdekeit is. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben ajánlatukban üzleti titok szerepel a Kbt. 73. §-nak megfelelően kérjük, azt elkülönítetten, külön mellékletben tüntesse fel.

2. SZERZŐDÉSKÖTÉS

- 2.1. Szerződés-kötés tervezett időpontja: Az eredményhirdetést követő 15. nap, 10.00 óra. Amennyiben ez a nap nem munkanap, akkor az azt követő első munkanap 10.00 óra.
- 2.2. Szerződés-kötés helyszíne:
Valkonya Község Önkormányzata
8885 Valkonya, Fő u. 4., Tárgyaló

A jelen Ajánlattételi Dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) vonatkozó rendelkezései az irányadók.

G. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1.1. Ajánlatkérő elérhetőségi címe:

Valkonya Község Önkormányzata

Levelezési cím: 8885 Valkonya, Fő u. 4., I. emeleti tárgyaló

Telefonszám: +36-93-351-003

Faxszám: +36-93-351-003

E-mail cím: valkonya@vipmail.hu

1.2. Ajánlatkérő részéről jelen közbeszerzési eljárásban kapcsolattartó személy (ajánlatkérő nevében eljáró):

Kapos Hidro Kft.

Levelezési cím: 7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48.

Kapcsolattartó: Kulcsár László

Telefonszám: +36-82-317-010

Faxszám: +36-82-310-229

E-mail cím: kaposhidro@t-online.hu

1.3. Jelen közbeszerzési eljárás tárgya:

„Vállalkozási szerződés keretében Valkonya község szennyvízelvezetésének és kezelésének megoldása.”

1.4. Jelen eljárás száma: K.É. 22308/2009

2. EGYÉB INFORMÁCIÓK

2.1. Az adózásra, a környezetvédelemre, a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről ajánlattevő tájékoztatást kaphat az alábbi címeken:

- OMMF: 1024 Budapest, Margit krt. 85., levélcím: 1399 Bp. 62. Pf. 639, tel: 06-1-346-9400, fax: 06-1-346-9417, zöld szám: 06-80-204-292, a területi kirendeltségek elérhetősége a www.ommf.hu internet-címen található
- ÁNTSZ: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6., levélcím: 1437 Budapest, Pf. 839. tel.: 06-1-476-1100, fax: 06-1-476-1390, zöld szám: 06-80-204-264, a megyei és városi intézetek elérhetősége a www.antsz.hu internet-címen található
- MBH: H-1051 Budapest, Arany János u. 25. tel.: 06-1-301- 2900, fax: 06-1-301-2904, zöld szám: 06-80-204-258, a területileg illetékes bányakapitányságok elérhetősége a www.ommf.hu internet-címen található
- Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal: H-1054 Budapest, Széchenyi u. 2., Telefon: +36-1-428-51-00, +36-40-42-42-42, Fax: +36-1-428-53-82
- Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség: H-1016 Budapest, Mészáros u. 58/A., Telefon: +36-1-224-91-00, Fax: +36-1-224-92-62.

II. KÖTET
NYILATKOZATMINTÁK

MO. TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldalszám
Tartalomjegyzék (oldalszámozással)	
1. RÉSZ -IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK	
Felolvasólap (M1 formanyomtatvány)	
Ajánlattételi nyilatkozat (M2 formanyomtatvány)	
Közös Ajánlattevők megállapodása (adott esetben)	
Kizáró okok igazolása	
Nyilatkozat a kizáró okokról (M3 formanyomtatvány)	
Nyilatkozat a kizáró okokról (M4 formanyomtatvány, adott esetben)	
Nyilatkozat a kizáró okokról (M5 formanyomtatvány, adott esetben)	
Kizáró okok további igazolási (adott esetben)	
Aláírási címpéldány	
Meghatalmazás (adott esetben)	
Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása	
Pénzügyi intézményi nyilatkozatok és pénzforgalmi számlákról szóló nyilatkozat(ok)	
Beszámolók	
Nyilatkozat a pénzügyi mutatószámok tekintetében	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (1) bekezdés c) pontja szerint (M6 formanyomtatvány)	
Erőforrást nyújtó szervezet esetén az érintett szervezet nyilatkozata(i) és igazolása(i)	
Műszaki illetve szakmai alkalmasság igazolása	
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (2) bekezdés a) pontja tekintetében (M7 formanyomtatvány)	
Kbt. 68. § (2) bekezdése szerinti igazolások csatolása	
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (2) bekezdés e) pontja tekintetében (M8 formanyomtatvány)	
Képzettséget ismertető szakmai önéletrajz (M9 formanyomtatvány), valamint és – amennyiben az releváns - hatósági nyilvántartásba vételt igazoló érvényes okirat	
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (2) bekezdés d) pontja tekintetében, igazolás csatolása	
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (2) bekezdés b) pontja tekintetében, igazolás csatolása	
Környezetvédelmi rendszerek bemutatása	
Erőforrást nyújtó szervezet esetén az érintett szervezet nyilatkozata(i) és igazolása(i)	
Nyilatkozatok a bírálati szempontok tekintetében (azok alátámasztásával)	
2. RÉSZ -EGYÉB DOKUMENTUMOK	
Egyéb, az ajánlattevő által becsatolni kívánt dokumentumok	

M1. FELOLVASÓLAP

FELOLVASÓLAP¹

1. Ajánlattevő adatai:

	Ajánlattevő(k) neve(i), székhelye(i)
Önálló Ajánlattevő	
Közös Ajánlattétel esetén közös Ajánlattevők tagjainak neve, címe	
Vezető*	
Tag 1*	
Tag 2*	
Stb.... *	

**Az Ajánlattevő törölheti/kiegészítheti további sorokkal, a partnerek számának megfelelően, szükség szerint. Az alvállalkozók nem tekintendők tagnak ennek a táblázatnak a szempontjából.*

Számszerűsíthető bírálati szempontok	
Ajánlati ár:	
	Nettó HUF
	ÁFA
	Bruttó HUF
Fizetési határidő (nap):	
Késedelmi kötbér (Ft/nap):	

2. Az ajánlat tárgya:

„Vállalkozási szerződés keretében Valkonya község szennyvízelvezetésének és kezelésének megoldása.”

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

¹ Közös ajánlattétel esetén minden tag cégjegyzésre jogosult képviselője vagy a meghatalmazottja által aláírt egy darab nyilatkozatot kell benyújtani.

M2. AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

„Vállalkozási szerződés keretében Valkonya község szennyvízelvezetésének és
kezelésének megoldása.” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

	Ajánlattevő(k) neve(i), székhelye(i)
Önálló Ajánlattevő	
Közös Ajánlattétel esetén közös Ajánlattevők tagjainak neve, címe	
Vezető*	
Tag 1*	
Tag 2*	
Stb.... *	

*Az Ajánlattevő törölheti/kiegészítheti további sorokkal, a partnerek számának megfelelően, szükség szerint. Az alvállalkozók nem tekintendők tagnak ennek a táblázatnak a szempontjából.

KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLY²

Név	
Szervezet	
Cím	
Telefon	
Fax	
E-mail	

1 Nyilatkozunk a Kbt. 71. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben harmadik személlyel (személy meghatározása nélkül) szerződést kötünk az alábbi munkákra:

[Ajánlattevő tölti ki!]

2 Nyilatkozunk a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni, valamint megjelöljük a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek:

[Ajánlattevő tölti ki!]

2 A kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az Ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés Ajánlatkérő/Ajánlatkérő nevében eljáró készülékén megjelenő visszaigazolásának pillanatában Ajánlattevők részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

3 Nyilatkozunk, hogy az alábbi erőforrást nyújtó szervezet(ek) erőforrásaira kívánunk támaszkodni:

[Ajánlattevő tölti ki!]

4 Nyilatkozunk továbbá, hogy a Kbt. 70. § (2) bekezdése szerint az Ajánlattételi Felhívás és dokumentáció feltételeit megismertük és elfogadjuk Amennyiben nyertesként kerülünk kiválasztásra úgy a szerződést a Felolvasólapon vállalt ellenszolgáltatásért teljesítjük. Nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződésünkben saját magunkra vonatkozó kötelezettségként vállaljuk a Kbt. 305. § (1)-(3) bekezdése és a 306/A. § (1) és (2) bekezdése szerinti előírások érvényesítését.

4 Nyilatkozunk továbbá, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint
mikrovállalkozásnak³
kisvállalkozásnak
középvállalkozásnak

minősülünk.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M3. NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN

(Ajánlattevő tölti ki!)

NYILATKOZAT

A KÖZBESZERZÉSEKRŐL SZÓLÓ 2003. ÉVI CXXIX. TÖRVÉNY (KBT.) 60. § (1) BEKEZDÉSE, 61. § (1) BEKEZDÉS A)-D) PONTJA TEKINTETÉBEN

Alulírott, mint a
(képviseleti jogkör/ titulus megnevezése) (Ajánlattevő megnevezése, székhely)

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzési törvényben foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet, Ajánlattevő, aki:

Kbt. 60. § (1) bekezdés:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az Ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az Ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;
- e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az Ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;
- g) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 15. §-a (5) bekezdésének a) pontjában meghatározott, két évnél nem régebben meghozott, jogerős és végrehajtható közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
- h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült.

Kbt. 61. § (1) bekezdés:

- a) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- b) a Tpv. 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság - öt évnél nem régebben - jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;
- c) korábbi - öt évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította;
- d) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve.

Nyilatkozunk a Kbt. 71. § (3) bekezdésének megfelelően, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M4. NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN

(A Kbt. 71. § (1) bekezdése szerinti szervezet tölti ki!)

NYILATKOZAT

A KÖZBESZERZÉSEKRŐL SZÓLÓ 2003. ÉVI CXXIX. TÖRVÉNY (KBT.) 60. § (1) BEKEZDÉSE, 61. § (1) BEKEZDÉS A)-D) PONTJA TEKINTETÉBEN

Alulírott, mint a(Alvállalkozó megnevezése, székhely)
.....(képviseleti jogkör/titulus megnevezése)

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzési törvényben foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet, Ajánlattevő, aki:

Kbt. 60. § (1) bekezdés:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az Ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az Ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;
- e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az Ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;
- g) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 15. §-a (5) bekezdésének a) pontjában meghatározott, két évnél nem régebben meghozott, jogerős és végrehajtható közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
- h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült.

Kbt. 61. § (1) bekezdés:

- a) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- b) a Tpv. 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság - öt évnél nem régebben - jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;
- c) korábbi - öt évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította;
- d) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M5. NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN

(Az erőforrást nyújtó szervezet tölti ki!)

NYILATKOZAT

A KÖZBESZERZÉSEKRŐL SZÓLÓ 2003. ÉVI CXXIX. TÖRVÉNY (KBT.) 60. § (1) BEKEZDÉSE TEKINTETÉBEN

Alulírott, mint a(egyéb szervezet megnevezése, székhely)
(képviseleti jogkör/ titulus megnevezése)

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzési törvényben foglalt alábbi kizáró okok,
azaz nem állnak fenn az alábbiak:

Kbt. 60. § (1) bekezdés:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az Ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az Ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;
- e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az Ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;
- g) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 15. §-a (5) bekezdésének a) pontjában meghatározott, két évnél nem régebben meghozott, jogerős és végrehajtható közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
- h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült.

Kbt. 61. § (1) bekezdés:

- a) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- b) a Tpv. 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság - öt évnél nem régebben - jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;
- c) korábbi - öt évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította;
- d) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M6. NYILATKOZAT A KBT. 66. § (1) BEKEZDÉS C) PONTJA TEKINTETÉBEN

NYILATKOZAT⁴

A KÖZBESZERZÉSEKRŐL SZÓLÓ 2003. ÉVI CXXIX. TÖRVÉNY (KBT.) 66. § (1) BEKEZDÉS C) PONTJA TEKINTETÉBEN

„Vállalkozási szerződés keretében Valkonya község szennyvízelvezetésének és
kezelésének megoldása”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott, mint a(Ajánlattevő / a közbeszerzés értékének
10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó⁵, név, székhely)
(képviseleti jogkör/ titulus megnevezése) az Ajánlattételi Felhívásban és a dokumentációban foglalt
valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos
áttekintése után – a Kbt. 66. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelően
ezennel kijelentem, hogy

**az előző három év (2006., 2007., 2008.) teljes forgalma, és ugyanezen időszakban
a közbeszerzés tárgyának (szennyvíztisztító telep és/vagy szennyvízelvezetés)
forgalma az alábbiak szerint alakult:**

Év	Teljes nettó forgalom (Értékesítés nettó árbevétele) (Ft)	Közbeszerzés tárgya szerinti (szennyvíztisztító telep és/vagy szennyvízelvezetés) nettó forgalom (Ft)
2008.		
2007.		
2006.		

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁴ A nyilatkozatot az Ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevőnek külön-külön és a közbeszerzés értékének 10%-t meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóknak külön, önállóan kell megtenni!

⁵ A nyilatkozattevő státuszának megfelelő aláhúzendő!

M7. NYILATKOZAT A KBT. 67. § (2) BEKEZDÉS A) PONTJA TEKINTETÉBEN

NYILATKOZAT⁶

A KÖZBESZERZÉSEKRŐL SZÓLÓ 2003. ÉVI CXXIX. TÖRVÉNY (KBT.) 67. § (2) BEKEZDÉS A) PONTJA TEKINTETÉBEN

„Vállalkozási szerződés keretében Valkonya község szennyvízelvezetésének és
kezelésének megoldása”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó⁷, név, székhely)
(képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az Ajánlattételi Felhívásban és a dokumentációban foglalt
valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos
áttekintése után - a Kbt. 67. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően
kijelentem, hogy

**az ajánlattételi felhívás feladását megelőző 5 évben befejezett fővállalkozói
szennyvíztisztító-telep építési vagy bővítési referenciáink az alábbiak voltak:**

A szerződést kötő másik fél Felvilágosítást adó személy neve, telefonszáma Főbb műszaki adatok (fm, átmérők nagysága)	Az ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)	Teljesítés ideje (kezdési és befejezési határidő naptári nap pontossággal), helye	Az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt?

A táblázat törölhető/kiegészíthető további sorokkal, a teljesítések számának megfelelően, szükség szerint.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁶ A nyilatkozatot az Ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevőnek külön-külön és a közbeszerzés értékének 10%-t meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóknak külön, önállóan kell megtenni!

⁷ A nyilatkozattevő státuszának megfelelő aláhúzendő!

M8. NYILATKOZAT A KBT. 67. § (2) BEKEZDÉS C) ÉS E) PONTJA TEKINTETÉBEN

NYILATKOZAT⁸

A KÖZBESZERZÉSEKRŐL SZÓLÓ 2003. ÉVI CXXIX. TÖRVÉNY (Kbt.) 67. § (2) BEKEZDÉS C) ÉS E) PONTJA TEKINTETÉBEN

„Vállalkozási szerződés keretében Valkonya község szennyvízelvezetésének és
kezelésének megoldása”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott, mint a(Ajánlattevő / a közbeszerzés értékének
10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó⁹, *név, székhely*)
(*képviselési jogkör/ titulus megnevezése*) az Ajánlattételi Felhívásban és a dokumentációban foglalt
valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos
áttekintése után – a Kbt. 67. § (2) bekezdés c) és e) pontjában foglaltaknak megfelelően
kijelentem, hogy

a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni:

	Név	A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör

A táblázat törölhető/kiegészíthető további sorokkal, a szakemberek számának megfelelően, szükség szerint.

Az itt feltüntetett szakemberek képzettségének, szakmai tapasztalatainak és egyéb adatainak részletes bemutatását az ajánlatban csatolt szakmai önéletrajzok tartalmazzák.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁸ A nyilatkozatot az Ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevőnek külön-külön és a közbeszerzés értékének 10%-t meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóknak külön, önállóan kell megtenni!

⁹ A nyilatkozattevő státuszának megfelelő aláhúzendő!

M9. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése

KÉPZETTSÉG IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

NYELVISMERET (gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

EGYÉB

Egyéb képességek:
Szakértelem:

Kijelentem, hogy nyertes ajánlattétel esetén a szerződés teljesítésében személyesen részt veszek a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Kijelentem továbbá, hogy nincs olyan tevékenységem, amely akadályozna a szerződés szerinti feladatok ellátásában.

.....
Saját kezű aláírás

M10. CSOMAGOLÁS

CSOMAGOLÁS CÍMZÉSE

Feladó:
.....

.....
.....
.....

*„Vállalkozási szerződés keretében Valkonya község szennyvízelvezetésének és
kezelésének megoldása”*

Ajánlattételi Felhívás száma: **K.É. 22308/2009**

KIZÁRÓLAG AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ LEJÁRTAKOR,

2009. év november hó 30. nap 10.00 időpontban

BONTHATÓ FEL!

IKTATÓBAN NEM BONTHATÓFEL, AZONNAL A CÍMZETHEZ TOVÁBBÍTANDÓ!

**III. KÖTET
FELADATLEÍRÁS**

FELADATLEÍRÁS

Bevezetés

A közbeszerzési eljárás tárgya

Vállalkozási szerződés keretében Valkonya község szennyvízelvezetésének és kezelésének megoldása.

A beruházás Valkonya község szennyvízelvezetését és tisztítását tartalmazza.

A településen gravitációs szennyvízcsatorna hálózat kerül kiépítésre a szennyvíz összegyűjtése és elvezetése céljából. A gravitációsan összegyűjtött szennyvíz továbbítása a szennyvíztisztító telep felé szennyvízátemelő segítségével történik. Az átemelőben 2 db szivattyú helyezkedik el (melegtartalék).

A településen két ingatlan szennyvízelvezetése nyomott rendszerrel történik, házi beemelők segítségével.

A keletkező szennyvíz befogadója a településen tervezett szennyvíztisztító telep.

A szennyvíztisztító telep természetközeli szennyvíztisztítási technológia elvén működik.

A beruházás műszaki paraméterei:

Gravitációs csatorna:

átmérő	anyag	össz hossz (m)	bekötés (db)
NA200KG-PVC		557,5	
NA150KG-PVC		438,0	44

Nyomott szennyvízelvezetés:

átmérő	anyag	össz hossz (m)	HBA (db)
D50	KPE	263,0	2

Szennyvíz nyomóvezeték:

átmérő	anyag	össz hossz (m)
D63	KPE	90,0

Szennyvíz átemelő:

átmérő:	1,6 m
szivattyú:	2 db, Q=2,0 l/s, H=25,0 m
szagtalanítás:	biofilter

Szennyvíztisztító telep:

Természet közeli szennyvízelhelyezés.

Mechanikai előkezelés:

- kézi tisztítású íves rács
- háromkamrás ülepitő 28,8 m³ vb. műtárgy

Nád-gyökértéri szennyvíztisztító:

4 db 20,0 x 10,0 m-es fóliaszigetelésű vízszintes átfolyású gyökértéri tisztító

Tározó – fakultatív tó:

4 db 20,0 x 10,0 m-es fóliaszigetelésű vízszintes átfolyású gyökértéri tisztító

Nyárfás öntözés:

1.328 m² területű 8 sávból álló 8,3 x 20,0 m nyárfás öntöző

Övások építés:

255,0 m hosszan

Műszaki információk

A kivitelezés során a munkákat a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet maradéktalan betartásával szükséges végezni.

**IV. KÖTET
SZERZŐDÉS**

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Valkonya Község Önkormányzata

Cím: 8885 Valkonya, Fő u. 4.
Képvisel: Rejtélyiné Nagy Gabriella
Telefonszám: +36-93-351-003
Faxszám: +36-93-351-003
E-mail cím: polgarmester@valkonya.hu

(a továbbiakban: „Megrendelő”), mint Megrendelő

másrészről a

cégnév:
székhely:
cégjegyzékszám:
adószám:
számlaszám:
számlavezető pénzüintézet:
kapcsolattartó:
telefon:
fax:

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alábbi helyen és időben a következő feltételek szerint.

A szerződés tárgya

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) VI. fejezete szerint nemzeti értékhatárt meghaladó értékű egyszerű közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) folytatott le. Az eljárást megindító hirdetmény A Közbeszerzési Értesítőben, K.É. 22308/2009 szám alatt jelent meg. Megrendelő a közbeszerzési eljárás tárgyát az Ajánlattételi felhívás II.1.5) pontjában határozta meg.

A szerződés tárgya:

Vállalkozási szerződés keretében Valkonya község szennyvízelvezetésének és kezelésének megoldása.

Ennek alapján a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Feladatleírás közös rendelkezései, a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata és az eljárás eredményeként kötött Vállalkozási szerződés szerinti teljesítését.

Fizetési feltételek

1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nettó Ft, azaz Ft + ÁFA, összesen bruttó Ft, azaz Ft ellenében elvégzi a jelen szerződésből rá háruló feladatokat.
2. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó jelen szerződés 1. számú mellékletét képező pénzügyi ütemezésben rögzített részszámlák és végszámla benyújtására jogosult a Megrendelő által ellenjegyzett teljesítésigazolást követően. Részszámlát csak műszakilag indokolt és megvalósított teljesítés után lehet kiállítani.
3. Vállalkozó a fenti áron felül többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által elrendelt pótmunkák ellenértékét.
4. A számla kifizetése banki átutalással történik a VállalkozóBanknál vezetett számú számlájára a számla kézhezvételét követő napon belül. A teljesítésigazolásnak a számla mellékletét kell képeznie.
5. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdésének b) pontja értelmében az általános forgalmi adót az építési engedély köteles tevékenységek tekintetében a Megrendelő, mint a szolgáltatás igénybevevője fizeti.
6. A fizetés a Vállalkozónak a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítésétől számítva az önrész esetében 30 napos, a támogatás esetében 60 napos határidővel, átutalással történik a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek (a 255/2006. (XII.8.) Kormányrendelet, a 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet 281/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet), valamint a mindenkor hatályos Támogatási Szerződésnek megfelelően.

A kifizetés számla alapján az alábbiak szerint történik:

- a számla bruttó értékének 10 %-át (önrész) Megrendelő fizeti ki teljesítéstől számított 30 napon belül,
- a számla bruttó értékének 90 %-át (támogatás) a Közreműködő Szervezet a Magyar Államkincstáron keresztül közvetlen szállítói kifizetéssel saját eljárása szerint ellentételezi.

Számlák kifizetése az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-a betartásával lehetséges.

Megrendelő a nettó vállalási ár 20 %-ának megfelelő előleget biztosít azzal, hogy Ajánlattevő az összeg erejéig előleg-visszafizetési biztosítékot nyújt a Kbt. 53. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott formájában.

Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó igazolt szerződésszerű teljesítését követő 30 napon belül nem teljesíti az ellenszolgáltatást, úgy a Vállalkozó azonnali beszedési megbízást nyújthat be a Megrendelő számlaszámú fizetési számlájának terhére. (a felhatalmazást azonnali beszedési megbízás benyújtására a szerződés 2. sz. melléklete tartalmazza)

A szerződés időtartama

1. A szerződésben előírt kötelező kivitelezési munkák teljesítési határideje 2011.06.30. Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó eredményfelelősséget vállal a beruházás határidőre történő, teljes körű és szerződés szerű megvalósítására.

Jótállás, szavatosság, minőségi követelmények

1. Vállalkozó a műszaki átadás-átvételt követő 12 hónap teljes körű jótállási kötelezettséget vállal az általa megvalósított létesítményekre és tartozékaira. A jótállási kötelezettség nem zárja ki és nem is korlátozza a Vállalkozó jogszabályon alapuló szavatossági kötelezettségét, ideértve egyes szerkezetek és azok létrehozásánál felhasználásra kerülő termékek kötelező alkalmassági idejéről szóló 11/1985. (VI. 22.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-BkM együttes rendelet által meghatározottakat is. A jótállási és szavatossági idő kezdetét az elkészült létesítmények teljes körű üzembe-helyezésének időpontjától kell számítani.
2. A jótállási vagy szavatossági idő alatt felfedett hiányosságokat, hibákat haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, aki haladéktalanul intézkedik a hiányosság, hiba megszüntetésére.
3. A Megrendelőnek különös érdeke fűződik ahhoz, hogy az építési munkák kivitelezésével kapcsolatosan felmerülő bármilyen hiba esetén, annak elhárítása az eset összes körülményeire tekintettel a lehető legrövidebb időn belül kezdődjön meg (de legfeljebb 24 órán belül), illetőleg a hiba elhárítása a lehető leggyorsabban, a hiba elhárításához szükséges lehető legkevesebb idő igénybevételével történjen meg. Fentieknek megfelelő rendelkezésre állás Vállalkozó kötelessége.

A szerződés felmondása, módosítása

1. A jelen Szerződésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény a szerződés felmondására és megszüntetésére vonatkozó szabályai az irányadóak, a jelen Szerződésben szabályozott különleges kikötésekkel.
2. Valamennyi olyan szerződésszegés, amely esetében a Szerződés azonnali hatályú felmondásra ad lehetőséget, súlyos szerződésszegésnek minősül és viszont.
3. Felmondás esetén a Vállalkozó költségére a Megrendelő maga fejezheti be a Szolgáltatásokat, vagy azokat harmadik személlyel elvégeztetheti.
4. A Szerződés megszűnésekor vagy az erre vonatkozó értesítés kézhezvételekor a Vállalkozó azonnal és oly módon köteles befejezni a tervezés, illetve kivitelezés teljesítését, hogy az ennek kapcsán felmerülő költségeket a lehető legkisebb szinten tartsa.
5. A Vállalkozó a Megrendelő részére küldött 90 napos felmondási idővel megszüntetheti a Szerződést, ha a Megrendelő:
 - írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Megrendelő által elfogadott teljesítés után járó összegeket, azok esedékessé válásától számított 90 nap eltelte után sem;
 - ismételten, felhívás ellenére sem teljesíti szerződéses kötelezettségeit.

6. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.
7. A Fél szerződésszegést követ el különösen, ha nem teljesíti a Szerződés szerinti kötelezettségeinek bármelyikét.
8. A Feleket teljes körű kártérítési felelősség terheli a Szerződés megszegéséért.
9. A szerződés Vállalkozói felmondása esetén a Vállalkozó köteles a teljesítést nem veszélyeztető módon meghatározni a felmondási időt. Ez nem vonatkozik a rendkívüli felmondás esetére.
10. A Szerződés bármely módosítását kizárólag a magyar jogszabályok és kiemelten a Kbt. rendelkezéseivel összhangban, írásban, a Szerződéssel azonos módon lehet megkötni.
11. Ha a változtatás a Vállalkozó érdekkörében álló okból vagy szerződésszegése miatt szükséges, a változtatás okozta valamennyi költséget a Vállalkozónak kell viselnie. A Megrendelő jogosult a kényszervétel szabályait alkalmazni.
12. A módosított Szerződésre a szerződésmódosítással nem érintett valamennyi egyéb rendelkezése megfelelően irányadó.
13. A Vállalkozó köteles írásban értesíteni a Megrendelőt a szerződési feltételekben megadott kapcsolattartójának, illetve kapcsolattartója nevének vagy címének, továbbá bankszámlája számának megváltozásáról vagy bármilyen egyéb, a teljesítés szempontjából lényeges változásról.
14. Bármilyen személy vagy eszköz bevonása a teljesítésbe csak a magyar jogszabályok szerint (azoknak megfelelően) lehetséges és ezen belül is kiemelten kell vizsgálni a Kbt.-nek való megfelelést. Ezen pont teljesüléséért a Vállalkozó a felelős.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1. Vállalkozó minden olyan körülményről haladéktalanul értesíti Megrendelőt, amely saját teljesítését akadályozza, vagy a Megrendelő érdekében bármely okból szükséges. Az értesítésben rögzíteni kell az okokat, és javaslatokat kell tenni a megoldásra.
2. Vállalkozó minden olyan körülményről haladéktalanul értesíti Megrendelőt, amely saját teljesítését akadályozza, vagy a Megrendelő érdekében bármely okból szükséges. Az értesítésben rögzíteni kell az okokat, és javaslatokat kell tenni a megoldásra.
3. A szerződés kötbérköteles. A Vállalkozó a tőle elvárható fokozott gondossággal törekszik a munka végső határidejének megtartására. A Vállalkozó a neki felróható késedelmre esetén kötbért köteles fizetni. A kötbér napi mértéke-Ft.
4. Adott esetben a késedelemmel egy elbírálás alá esik a kiviteli ütemtervtől való olyan mértékű időbeli eltérés is, ami egyértelműen kétségessé teszi a határidőre történő teljesítést. Ha a késedelem a Megrendelőt rákényszeríti arra, hogy éljen a felmondás jogával, akkor fenntartja magának azt a jogot, hogy a Vállalkozó költségére másik vállalkozóval a munkát befejeztesse.

5. Megrendelőnek jogában áll az érvényesített kötbért a vállalkozási díjból visszatartani.
6. A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés szerű teljesítés alól. A Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén köteles a teljesítésre a Megrendelővel történő egyeztetést követően póthatáridőt vállalni.
7. A Megrendelő a kötbérigényt meghaladó kárt is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben.
8. Vállalkozó a neki felróható meghiusulás esetén kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke teljes nettó vállalkozó díjának 2 %-a.

Írásos jelentések, értesítések

1. A Vállalkozó és a Megrendelő közötti bármely írásos kommunikációt személyesen vagy postán kell eljuttatni, a Felek jelen Szerződésben meghatározott címére. Amennyiben a Felek egymásnak faxszámot vagy e-mail címet megadtak, ezen kommunikációs eszköz is igénybe vehető, azzal, hogy az e-mail üzenetet, ha az jelentős (különösen a jogváltoztatás vagy megszüntetés vagy keletkezés eseteit), írásban is meg kell erősíteni és megküldeni levélben vagy telefaxon.
2. Amennyiben a Szerződés szerint valamely értesítés vagy más írásbeli dokumentáció megküldésére határidőt szabtak, a határidő betartottnak tekintendő, ha azt a határidő utolsó napján 24.00 óráig tértivevényes, ajánlott küldeményként feladták, kivéve, ha a jogcselekmény anyagi jogi jellegű vagy a Felek kifejezetten eltérően rendelkeznek.
3. Eltérő rendelkezés hiányában a Szerződés szerint előírt bármilyen értesítést, hozzájárulást, jóváhagyást, igazolást vagy utasítást a Ptk.-nak megfelelő módon kell rögzíteni.
4. A szóbeli közléseket utólagosan, indokolt késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni. A szóbeli közlésekre hivatkozni csak akkor lehet, ha azt utólag írásba foglalták.
5. A Megrendelőnek megfelelő időben át kell adnia a Vállalkozó részére a Szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat és/vagy dokumentációt. A Vállalkozó köteles az így kapott dokumentumokat a Szerződés megszűnésekor visszaadni a Megrendelőnek.
6. **Valkonya Község Önkormányzata, mint Megrendelő** kapcsolattartásra kijelölt személye és elérhetősége:

Postacím: 8885 Valkonya, Fő u. 4.
Képvisel: Rejtélyiné Nagy Gabriella

Telefonszám: +36-93-351-003
Faxszám: +36-93-351 -003
E-mail cím: valkonya@vipmail.hu

7. A Vállalkozó kapcsolattartásra kijelölt személyei és elérhetőségek:

Név:

Postacím:
Telefon:
Mobiltelefon:
Telefax:
E-mail:
Egyéb elérhetőség:

Kivitelezési munka

1. Vállalkozó minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot köteles betartani, amely a beruházás kivitelezésével, megvalósításával, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és fizetendő díjakkal kapcsolatos.
2. Vállalkozó mindazok előírásait és feltételeit köteles figyelembe venni, akiknek tulajdonát, vagy jogait a beruházás bármely módon érint, vagy érintheti, továbbá a Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés, vagy felelősség alól bármely ilyen rendelkezésben előírtak megszegése esetén.
3. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozónak kell beszerezni, vagy elkészítenie:
 - A magyar szabványokban előírt minőségűnek, továbbá a kiíró utasításaival összhangban állónak kell lennie
 - A minősítéshez szükséges minőségi tanúsítványokat be kell szerezni, illetve annak hiányában olyan vizsgálatokat kell elvégezni, amelyek az eredményfelelős megvalósításhoz szükségesek.
4. A Vállalkozó a kivitelezés során csak Magyarországon felhasználási engedéllyel bíró a Megrendelő által elfogadott minőségű anyagokat, szerelvényeket, használhat fel. A beépített anyagok, szerelvények, műbizonylatait, minőségvizsgálati jegyzőkönyveket a Vállalkozónak kell szolgáltatnia a műszaki rész/átadások indításáig. A Vállalkozónak dokumentálnia kell a teljes kivitelezés vizsgálatát jegyzőkönyvvel.
5. A vállalkozó köteles minden a végrehajtás során szükségessé váló ideiglenes vagy végleges engedély vagy felmentés megszerzését kezdeményezni és azokat megszerezni.
6. A fenti engedélyekkel illetőleg felmentésekkel kapcsolatos illetékek és egyéb költségek a Vállalkozót terhelik.
7. A nyertes vállalkozó feladata a kiviteli tervek elkészítése.
8. A munkák csak érvényes munkaterület átadás-átvétel és a munkálatok megkezdéséhez szükséges engedélyek birtokában kezdhetők. A munkaterület átadás-átvételére a szerződéskötést követő 10 napon kerül sor. A munkavégzés vonatkozásában követelmény az ISO 14001 környezetirányítási rendszer, ISO 9001 minőségirányítási és a Munkahelyi Egészségvédelmi és Biztonsági Irányítási OHSAS 18001 szerinti teljesítés.
9. A Vállalkozó jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni, az esetleges hiányosságokat jegyzőkönyvben (építési napló) rögzíteni, és ebben felhívni a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére. Köteles továbbá a Vállalkozó vizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai

nem akadályozzák-e a munkavégzést. Ha a Vállalkozónak felróhatóan nem kerül megállapításra hiba, vagy hiányosság, akkor a Vállalkozó vállalni köteles a felelősséget a korábban elkövetett hibák vagy korábban keletkezett hiányosságok következtében fellépő károkért, még abban az esetben is, ha igazolható, hogy a hibát más vállalkozó okozta.

10. A munkaterületen végzett munkák jogszabály szerinti végzéséért a vállalkozó a felelős, így különösen a balesetmentes munkakörülmények megteremtéséért, az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásáért.
11. A munkaszüneti- és ünnepnapokon Vállalkozó nem végez tevékenységet, egyéb napokon végzett tevékenység során Vállalkozó kiemelten figyelmet fordít arra, hogy a lakosságot túlzott mértékben ne zavarja a kivitelezés.
12. A teljesítésbe bevonásra kerülő állomány tekintetében Vállalkozó vállalja, hogy csak olyan személyeket alkalmaz, akik magatartása teljes mértékben összeegyeztethető a teljesítés helye által megkövetelt elvárásokkal (közterületen végzett munka).
13. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az általa teljesítésbe bevont állomány a fenti szabályok valamelyikét megsérti, és Megrendelő azt kéri, akkor saját költségére megfelelő szaktudással bíró új állományt állít ki.
14. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani az összes szükséges felügyeletet és irányítást a beruházás kivitelezése folyamán. Az ilyen meghatalmazott képviselőnek a Vállalkozó nevében a Megrendelő képviselőjének utasításait el kell fogadnia.
15. A munkaterület őrzését Vállalkozónak saját, megfelelő jogosítványokkal rendelkező munkavállalóival, vagy erre szerződött, szakcéggel kell biztosítani.
16. Vállalkozó a beruházás megvalósítása során elegendő számú képzett és tapasztalt vezetőt és irányítót, továbbá szakképzett, betanított és segédmunkaerőt köteles biztosítani, hogy a szerződés szerinti kötelezettségeit megfelelően és időben teljesíteni tudja. Az alkalmazottaknak és igénybe vett személyzetnek az általános és helyi munkavédelmi és balesetelhárítási, valamint tűzvédelmi előírásokat ismerniük kell.
17. A Vállalkozó jogosult és köteles ellenőrizni a Megrendelő által szolgáltatott terveket.
18. A Vállalkozó építési naplót köteles vezetni, melyet a Megrendelő képviselőjének szükség szerint, de nem több mint 8 naponként ellenjegyezésre be kell mutatni.
19. Ha csak jogilag, vagy fizikailag nem lehetetlen, akkor a Vállalkozó köteles a beruházás kivitelezését és megvalósítását, valamint a hibák kijavítását szigorúan a szerződés szerint, azzal összhangban végezni. A Vállalkozó köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításaihoz, minden olyan ügyben, akár említi a szerződés, akár nem, amely a beruházást érinti, vagy arra vonatkozik.
20. A kivitelezés során fellépő módosítási igényeket a Megrendelővel minden esetben köteles egyeztetni és elfogadtatni.
21. A beruházás kivitelezési körülményeire vonatkozó, külső szervek által hatósági jogkörben adott, jogszerű utasításokat a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani és arról a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

22. Vállalkozónak és alvállalkozónak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtani, hogy a szállítás során használt utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek.
23. A teljesítési határidőbe a műszaki átadás-átvétel ideje is beleszámít.
24. A sikertelen átadás-átvételi eljárás költségei a Vállalkozót terheli, azon elemek kivételével, melyek a Megrendelőnél állandó költségelemnek számítanak (bér stb.).
25. A Megrendelő az egész projekt folyamán a munkát és a felhasználásra kerülő anyagot jogosult bármikor ellenőrizni.
26. A Megrendelő köteles a munkát a Vállalkozóval előzetesen egyeztetett időpontra kitűzött átadás-átvételi eljárás során megvizsgálni, és a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányokat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket köteles jegyzőkönyvben rögzíteni.
27. Vállalkozó által elvégzett munkáknak, illetve a felhasználásra kerülő anyagoknak 1. osztályú minőségűeknek kell lenniük.
28. A kivitelezés során a munkákat a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet maradéktalan betartásával szükséges végezni.
29. Vállalkozó köteles a Megrendelő által a szerződés aláírásakor átadott, a műszaki átadás-átvétel és üzembe helyezés feltételeire vonatkozó dokumentumnak megfelelően végezni a szerződésben vállalt feladatait.

A szerződés teljesülésével kapcsolatos speciális rendelkezések, értelmező rendelkezések

1. „Vis maior” alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földrengések, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét Fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a Felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.
2. Ha az egyik Fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.
3. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan „vis maior” körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Megrendelő írásban másképp nem rendelkezett, a Vállalkozónak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.

4. Ha a „vis maior” körülmények 180 napon át megszakítatlanul fennállnak, bármelyik Félnek jogában áll a Szerződést 30 napos felmondási idővel megszüntetni.
5. A Vállalkozónak fokozott felelőssége áll fenn a tevékenységéért és a tevékenységén keresztül a projekt teljesítésért. Ennek körében kiemelt felelőssége van, és kártérítési kötelezettség terheli.
6. Amennyiben Megrendelő elutasító támogatási döntést kap, a szerződés semmissé válik és addig elvégzett esetleges munka Vállalkozó kockázata, tekintettel a fedezethiányra.

Jogviták rendezése

1. A Megrendelőnek és a Vállalkozónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy tárgyalásos úton rendezzenek a Szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.
2. Ha vitás ügy merült fel, a szerződő Felek írásban értesítik egymást a vitás ügyre vonatkozó véleményükről, valamint az általuk lehetségesnek tartott megoldásokról. Bármelyik Fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek. Amennyiben a tárgyalásos rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres annak megkezdésétől számított 30 napon belül vagy a rendezési kérésre a Fél nem válaszol érdemben 30 napos határidőn belül, bármely Fél jogosult a vita végléges és végrehajtandó rendezése érdekében a Zala Megyei Bírósághoz fordulni a jogvita eldöntése végett.

Jelen szerződés készült hat példányban, oldalból áll és az alábbi elválaszthatatlan melléleteket tartalmazza:

1. számú melléklet (pénzügyi ütemterv)
2. számú melléklet (felhatalmazás azonnali beszédési megbízás benyújtására)

Kelt: 2009.

.....
Megrendelő
(cégszerű aláírás)

.....
Vállalkozó
(cégszerű aláírás)

2. sz. melléklet

Szervezeti egység neve:
Ügyszám:

számlavezető pénzügyi intézmény neve
címe

Felhatalmazott / Kedvezményezett neve:
Felhatalmazott / Kedvezményezett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:

Tárgy: felhatalmazás azonnali beszedési megbízás benyújtására

Alulírott/ak, mint a (székhely:, mint fizető fél) aláírásra jogosult képviselője/i, felhatalmazom/zuk a-t (székhely:; nyilvántartja: mint Cégbíróság; cégjegyzékszám:; adószám:; tevékenységi engedélyek számai:; pénzforgalmi jelzőszáma:; a továbbiakban:, mint kedvezményezett), hogy az Önöknél vezetett számú fizetési számlánk terhére a velünk szemben fennálló bármely követelését a hatályos pénzforgalmi jogszabályokban megjelölt előnyösen rangsorolt fizetési megbízások teljesítésének sorrendjét követően, de minden más fizetési megbízást megelőzően azonnali beszedési megbízás benyújtásával beszedje.

Kérjük Önöket, hogy pénzügyi fedezet hiánya esetén által benyújtott azonnali beszedési megbízást a szükséges fedezet biztosításáig, azonban legfeljebb 35 napig függőben tartani szíveskedjenek, amennyiben a Bank írásban másképp nem rendelkezik.

A jelen beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

A jelen felhatalmazás 20..... napjáig / visszavonásig érvényes, és csak írásbeli jóváhagyásával vonható vissza.

Kelt,, 200.....,hó..... nap

[Pé]	
Aláírás:	Aláírás:
Név:	Név:
Beosztás:	Beosztás:

A felhatalmazó levél egy eredeti példányát átvettük és az abban foglaltakat tudomásul vettük.

Kelt,, 200.....,hó..... nap

[számlavezető pénzügyi intézmény neve]	
Aláírás:	Aláírás:
Név:	Név:
Beosztás:	Beosztás: